

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ДЮЙМОВЧКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ДЕСНОГОРСК» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Председатель ППО
МБДОУ

«Детский «Детский сад «Дюймовочка»
г. Десногорск

И.А. Зименкова И.А. Зименкова

« 22 » 08 20 23 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего МБДОУ

«Детский «Детский сад «Дюймовочка»

г. Десногорск

Н.Н. Байбарина Н.Н. Байбарина

Приказ № 209

от « 22 » 08 20 23 г.

План антикоррупционной деятельности

г. Десногорск

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Сроки	Отметка об исполнении
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции				
1.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству.	заведующий	постоянно	
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников ДОУ	заведующий, председатель ППО	по мере необходимости, поступления другой информации	
II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции				
3.	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	заведующий	ежегодно	
4.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции	педагоги	обновление информации на сайте ДОУ	
5.	Совершенствование механизма внутреннего контроля над соблюдением работниками	заведующий	постоянно	

	обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.			
6.	Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	заведующий, зам. зав.	постоянно	
7.	Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	заведующий, медсестра	постоянно	
8.	Осуществление контроля над полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	заведующий	постоянно	
10.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	зам.зав. по АХР	ежегодно в конце года	
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников				

11.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений, заведующий	постоянно	
12.	Обновление раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте ДОУ для обеспечения открытости деятельности ДОУ. Информирование родительской ответственности о перечне предоставляемых услуг на сайте ДОУ	ответственный за обновление сайта	по мере внесения изменений	
13.	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	заведующий, зам. зав.	раз в год	
14.	Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг	заведующий, воспитатели всех групп	постоянно, по мере внесения изменений	

15.	Ведение журнала обращений родителей (законных представителей) и работников ДОУ. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	заведующий	постоянно по мере поступления	
16.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	заведующий, педагоги ДОУ	III квартал	
19.	Организация личных приемов заведующей ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	заведующий	постоянно	